МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОЬРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОБЕДИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

ЧР ГРОЗНЕНСКИЙ Р-Н С.ПОБЕДИНСКОЕ ТЕЛ:89388993508

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 4/25 от «04» февраля 2025г.

РАССМОТРЕНО
на совете родителей (законных представителей)
Протокол № 2/25 от «01» февраля 2025г.

РАССМОТРЕНО
на Студенческом совете
Протокол № 4 от «29» января 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Побединский государственный техникум»
«05» февраля 2025г.

Батукаев Далимбек Исаевич
Подписано цифровой подписью: Батукаев Далимбек Исаевич
Дата: 2025.07.11 11:06:17 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

Правила внутреннего распорядка обучающихся,
в том числе устанавливающих требования к дисциплине
на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации.

2025г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в ГБПОУ «Побединский государственный техникум»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка ГБПОУ «Побединский государственный техникум» для студентов (далее - настоящие Правила) определяют основные обязанности администрации Техникума, права и обязанности студентов Техникума, основные принципы организации образовательного процесса в Техникуме, принципы, нормы и правила поведения студентов во время учебно-воспитательного процесса, виды поощрений и взысканий, применяемых к студентам Техникума.

1.2. Настоящие правила имеют цель - создать необходимые организационные условия для обеспечения эффективности образовательного и воспитательного процессов, организации и рационального использования учебного времени, качественной подготовки квалифицированных специалистов, сочетающим профессиональную компетентность с высокой культурой.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для всех студентов Техникума.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим трудовым законодательством, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» от 15 марта 2013 года № 185, Уставом Техникума и др. нормативными и локальными документами.

1.5. Дисциплина в Техникуме поддерживается на основе уважения человеческого достоинства студентов, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к студентам не допускается.

1.6. Дисциплина в Техникуме основывается на строгом соблюдении настоящих Правил, сознательности, добросовестном выполнении студентами своих обязанностей. Строгое соблюдение дисциплины - основное правило поведения каждого студента Техникума. Дисциплина в организации образовательного и воспитательного процессов - это не только строгое соблюдение настоящих Правил, но и сознательное, творческое отношение к своей учебе, обеспечение ее высокого качества, производительное и эффективное использование учебного времени.

1.7. Дисциплина обеспечивается сознательным отношением к учебному труду, методами убеждения, воспитания, а также поощрением за добросовестный труд и успехи в обучении и иной деятельности Техникума. К нарушителям дисциплины применяются меры дисциплинарного и общественного воздействия.

1.8. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Техникума в пределах предоставленных ей прав в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящими Правилами.

1.9. Правила внутреннего распорядка вывешиваются в Техникуме в доступном для общего обозрения месте и на официальном сайте Техникума.

2. Основные обязанности администрации Техникума

2.1. Администрация Техникума обязана:

2.1.1. организовывать образовательную и воспитательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим трудовым законодательством, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Техникума и другими нормативными актами, относящимися к деятельности Техникума;

2.1.2. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки студентов установленным федеральными государственными образовательными стандартами требованиям, соответствие применяемых форм, средств,

методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям студентов;
2.1.3. создавать безопасные условия обучения, воспитания студентов, обеспечивающие жизнь и здоровье студентов;
2.1.4. соблюдать права и свободы студентов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов;
2.1.5. нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье студентов;
2.1.6. осуществлять меры, направляемые на улучшение качества подготовки специалистов;
2.1.7. создавать условия для улучшения качества подготовки специалистов с учетом: требований современного производства, науки и культуры и перспектив их развития; организовывать изучение и внедрение современных методов обучения;
2.1.8. своевременно рассматривать и внедрять предложения преподавателей, сотрудников и студентов Техникума, направленные на повышение эффективности и качества учебно-воспитательного процесса;
2.1.9. контролировать и всемерно укреплять учебную дисциплину, осуществлять контроль за выполнением учебных планов и программ, соблюдением расписания учебных занятий;
2.1.10. улучшать условия учебного труда, обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм при организации учебно-воспитательного процесса, внедрять современные средства техники безопасности, предупреждающие травматизм;
2.1.11. постоянно контролировать соблюдение студентами требований инструкций по технике безопасности, санитарии и гигиене труда, противопожарной безопасности;
2.1.12. выплачивать стипендию студентам в установленные сроки при условии своевременного финансирования Техникума;
2.1.13. внимательно относиться к нуждам и запросам студентов, принимать меры к улучшению условий их учебного труда;
2.1.14. рассматривать критические замечания и предложения органов студенческого самоуправления Техникума и принимать меры по их реализации.

3. Основные права и обязанности студентов

3.1. Права и обязанности студентов Техникума определяются действующим законодательством Российской Федерации.
3.2. Студенты Техникума имеют право на:
3.2.1 получение образовательных услуг, согласно федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования при реализации основной профессиональной образовательной программы;
3.2.2 выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
3.2.3 предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической помощи;
3.2.4 обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
3.2.5 участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
3.2.6 выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном

порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Техникумом;
3.2.7 освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой основной профессиональной образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Техникуме, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
3.2.8 зачет Техникуме, в установленном им порядке, результатов освоения студентами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
3.2.9 отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
3.2.10 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
3.2.11 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
3.2.12 каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
3.2.13 академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
3.2.14 перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
3.2.15 переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
3.2.16 перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
3.2.17 восстановление для получения образования в Техникуме в порядке, установленном законодательством об образовании;
3.2.18 участие в управлении Техникуме в порядке, установленном Уставом Техникума, в том числе свободное обращение с любыми инициативами, предложениями, заявлениями, жалобами к администрации Техникума или к директору как непосредственно, так и через информационные каналы связи (электронная почта, телефон и т.д.);
3.2.19 ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Техникуме;
3.2.20 обжалование нормативных локальных актов Техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.2.21 бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Техникума;
3.2.22 пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума, объектами культуры и объектами спорта Техникума;
3.2.23 развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
3.2.24 участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Техникуме, под руководством педагогических работников Техникума;
3.2.25 опубликование своих работ в изданиях Техникума на бесплатной основе;
3.2.26 поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
3.2.27 совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения основной профессиональной образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
3.2.28 получение информации от Техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими специальностям и направлениям подготовки;
3.2.29 иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Техникума.
3.3 Студентам предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:
3.3.1 получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании, в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и иных формах социальной поддержки студентов Техникума в установленном размере и порядке;
3.3.2 иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами Техникума.
3.4 Студенты имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Техникуме и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение студентов без их согласия и несовершеннолетних студентов без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному основной профессиональной образовательной программой, запрещается.
3.5 Студенты имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений студентов в установленном федеральным законом порядке.
3.6 Принуждение студентов к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.
3.7 Студентам, осваивающим основные профессиональные образовательные программы за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, Техникуме бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

3.8 Пользование учебниками и учебными пособиями студентами, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги, осуществляется в порядке, установленном Техникуме.
3.10 Организация питания студентов возлагается на Техникум. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности для питания студентов.
3.11 Студенты Техникума обязаны:
3.11.1 выполнять Устав Техникума, знать и соблюдать настоящие Правила, приказы и распоряжения администрации Техникума, требования других нормативных актов Техникума по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
3.11.2 беречь и отстаивать честь Техникума;
3.11.3 строго соблюдать учебную и производственную дисциплину, правила поведения в Техникуме и за его пределами, не допускать антиобщественных проявлений, нарушений общественной нравственности, порядка, прав и свобод личности как в Техникуме, так и за его пределами; нетерпимо относиться ко всем антиобщественным проявлениям, нарушениям общественной нравственности, порядка, прав и свобод личности;
3.11.4 заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
3.11.5 уважать честь и достоинство других студентов и работников Техникума, не создавать препятствий для получения образования другими студентами, соблюдать общепринятые нормы этики в общении с преподавателями, персоналом Техникума и другими студентами;
3.11.6 соблюдать требования к внешнему виду студента;
3.11.7 бережно относиться к имуществу Техникума;
3.11.8 добросовестно осваивать основную профессиональную образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках основной профессиональной образовательной программы;
3.11.9 в установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию по завершении всего курса обучения;
3.11.10 не допускать пропусков занятий без уважительных причин; при неявке на занятия по болезни или другим причинам студент обязан в трехдневный срок поставить об этом в известность куратора группы, или заведующего отделением (в случае болезни студенты представляют после выхода на занятия в течение трёх дней медицинскую справку установленной формы, в случае уважительных пропусков по другим причинам представляются документы установленного образца); неуважительными причинами пропуска занятий являются все причины, не имеющие документального обоснования со стороны ответственных организаций и учреждений;
3.11.11 не допускать ухода с занятий раньше указанного в расписании времени без уважительной причины;
3.11.12 знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту;
3.11.13 при прохождении практики на предприятиях и в организациях, работающих на основе договоров с Техникумом, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка того предприятия, организации, учреждения, в котором проводятся практические занятия, практики;
3.11.14 при посещении библиотеки Техникума руководствоваться правилами пользования библиотекой;
3.11.15 бережно относиться к выдаваемым на время обучения документам: студенческим билетам, зачетным книжкам; в случае утери студенческого билета или зачетной книжки в трехдневный срок с момента обнаружения пропажи поставить в известность об этом

куратора группы, заведующего отделением с предоставлением объяснительной записки, в течение 10 учебных дней восстановить документ;
3.11.16 при обнаружении неизвестных предметов на территории и в помещениях Техникума, при появлении посторонних лиц в помещениях Техникума немедленно сообщать дежурному администратору или любому работнику Техникума.
3. 12 При входе в здания Техникума студенты обязаны:
3.12.1 предъявлять студенческий билет и электронный пропуск сотрудникам охраны и дежурным административным работникам;
3.12.2 снять головной убор;
3.12.3 в холодное время - снять верхнюю одежду, головной убор и разместить их в специально отведенных местах;
3.12.4 в грязную погоду перед входом в здание, очистить обувь от грязи.
3.13 При нахождении в помещениях и на территории Техникума студентам запрещается:
3.13.1 курение в помещениях и на территории Техникума, рядом с местами основного потока входящих и выходящих с территории Техникума;
3.13.2 употребление алкогольных напитков, наркотических и психоактивных веществ;
3.13.3 приход на занятия, в Техникуме в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
3.13.4 внос на территорию и в помещения Техникума взрывчатых, химически опасных веществ, огнестрельного и другого вида оружия;
3.13.5 играть в азартные игры;
3.13.6 хождение в верхней одежде и головных уборах; присутствие на занятиях и в Техникуме в спортивной, пляжной одежде (кроме занятий физической культурой);
3.13.7 громкий разговор, использование нецензурных выражений, шум в коридорах во время занятий;
3.13.8 нахождение вне аудитории во время учебных занятий без уважительной причины, без разрешения преподавателя;
3.13.9 использование сотовых телефонов, других средств видео, аудиотехники во время учебных занятий (сотовые телефоны во время занятий должны быть выключены и убраны с поверхности учебных столов);
3.13.10 использование на занятии всех видов электронно-вычислительной техники для нужд, не касающихся учебного процесса на данном учебном занятии;
3.13.11 использование на занятии всех видов электронно-вычислительной техники, если на данном занятии преподавателем не предусмотрено использование данного вида техники, на использование данной техники не получено разрешение преподавателя;
3.13.12 вынос без разрешения администрации, преподавателя инвентаря и другого оборудования из кабинетов, лабораторий;
3.13.13 нахождение после окончания занятий в помещениях Техникума, за исключением тех случаев, когда пребывание в Техникуме после занятий вызвано необходимостью самоподготовки в библиотеке, а также нуждами учебно-воспитательного процесса (дополнительные и факультативные занятия, мероприятия).
3.14 Во время учебных занятий студенты Техникума обязаны:
3.14.1 не опаздывать на занятия;
3.14.2 находиться в аудитории во время занятий;
3.14.3 выполнять все требования и задания преподавателя;
3.14.4 внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других студентов;
3.14.5 вставать при входе в аудиторию: директора, преподавателя, представителей администрации Техникума;
3.14.6 вставать при опросе, при обращении к преподавателю, садиться только с разрешения преподавателя;
3.14.7 входить и выходить из аудитории только с разрешения преподавателя;
3.14.8 соблюдать чистоту и порядок в аудиториях, лабораториях, мастерских;

3.14.9 во время занятий в лабораториях, кабинетах, мастерских и во время учебной практики пользоваться теми инструментами, приборами, пособиями, которые указаны преподавателем, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.
3.15 Во время учебных занятий студентам Техникума запрещается:
3.7.1. разговаривать и заниматься посторонними делами;
3.7.2. использовать ненормативную лексику;
3.7.3. самостоятельно пересаживаться с места на место, без разрешения преподавателя перемещаться по аудитории;
3.7.4. пользоваться мобильными телефонами, другими средствами связи, а также аудио-, видеотехникой;
3.7.5. мешать проведению учебных занятий в любой другой форме.

4. Учебное время и организация учебных занятий

4.1 Время начала и окончания учебных занятий устанавливается следующее:
начало занятий - 9.00, окончание занятий - в соответствии с расписанием занятий.
4.2 О начале и окончании каждого занятия по расписанию преподаватели и студенты извещаются звонком.
4.3 Учебное время студента Техникума определяется расписанием занятий, составленным в соответствии с основными профессиональными образовательными программами и учебными планами по каждой специальности и форме получения образования. Расписание утверждается директором Техникума. Учебное расписание разрабатывается на семестр, изменения в расписании размещаются в доступном для общего обозрения месте, на официальном сайте Техникума.
4.4 Учебный год начинается. 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования. Начало учебного года может переноситься Техникумом по заочной форме получения образования - не более чем на 3 месяца.
4.5 В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования студентам предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.
4.6 Максимальный объем учебной нагрузки студента очной формы обучения составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.
4.7 Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.
4.8 Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении основной профессиональной образовательной программы в заочной форме составляет 160 академических часов.
4.9 Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 1:30 минут.
4.10 Численность студентов в учебной группе в Техникуме по очной форме обучения устанавливается не более 25 человек. Техникуме вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.
4.11 В каждой учебной группе на общем собрании в начале учебного года избирается староста группы, который работает под непосредственным руководством куратора группы и заведующих отделениями, заместителей директора по УР и ВР, выполняя все распоряжения учебной части. В обязанности старосты входит поддержание дисциплины в группе, представление информации о неявке или опоздании студентов с указанием причин, наблюдение за сохранностью имущества и учебного оборудования, извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание Техникума, своевременное получение и распределение среди студентов групп учебников и учебных пособий, содействие в

организации и проведении дежурств по аудиториям и Техникуме. Староста назначает на каждый день дежурного по группе в соответствии с графиком дежурств. На дежурного по группе возлагается обязанность следить за порядком, чистотой и сохранностью имущества в учебном помещении, обеспечивать к началу занятий необходимые наглядные материалы.
4.12 Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов определяются Техникумом самостоятельно.
4.13 Техникуме самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.
4.14 Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).
4.15 Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.
4.16 Студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию.
4.17 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.
4.18 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Техникумом.
4.19 Документ об образовании, представленный при поступлении в Техникум, выдается из личного дела лицу, окончившему Техникум, выбывшему до окончания Техникума, а также студенту, желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

5. Поощрения за успехи в учебном и общественном труде

5.1 Студенты Техникума могут быть поощрены за:
- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих, исследовательских конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и иную работу в Техникуме;
- совершение благородных поступков.

5.2 Техникуме вправе применить следующие виды поощрений студентов:
- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- благодарственное письмо родителям студентов.

5.3 Поощрения применяются на основании приказа директора Техникума по представлению Педагогического Совета, или куратора группы, или администрации Техникума, а также в соответствии с Положениями о проводимых конкурсах и соревнованиях.
5.4 Приказ о поощрении доводится до сведения студентов, их родителей, педагогических и иных работников Техникума.

6. Взыскания за нарушения учебной дисциплины и общественного порядка

6.1 Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Техникума, Правила внутреннего распорядка обучающихся в ГБПОУ «Побединский государственный Техникум», приказов и распоряжений администрации Техникума и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности.

6.2 За совершение дисциплинарного проступка к студенту могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Техникума.

6.3 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение студента, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого Совета Техникума.

6.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к студентам во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.5 До применения меры дисциплинарного взыскания Техникуме должен затребовать от студента письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение студентом не представлено, то составляется соответствующий акт.

6.6 Отказ или уклонение студента от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.7 Отчисление несовершеннолетнего студента, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание студента в Техникуме оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников Техникума, а также нормальное функционирование Техникума.

6.8 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.9 Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.10 Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Техникуме, незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.11 Студенты, родители (законные представители) несовершеннолетнего студента вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к студенту.

6.12 Применение к студенту меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Техникума, который доводится до студента, родителей (законных представителей) в течение трех учебных дней со дня издания приказа.

6.13 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к студенту не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.14 Директор Техникума до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее со студента по собственной инициативе, просьбе самого студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента.

ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений в ДП	Дата внесения изменения	ФИО лица, внесшего изменение	Подпись

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

Конец документа