

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПОБЕДИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»**

ЧР Грозненский р-н с. Побединское

тел: 8938 899 35 08

Утверждаю
Директор ГБПОУ ПГТ
Д.И. Батукаев
Приказ № 11- од, от 26.06.2026г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом совете ГБПОУ ПГТ

2026 г.

1. Общие положения

Положение о методическом совете ГБПОУ «Побединский государственный техникум» (далее – Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепцией создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденной распоряжением Минпросвещения России от 16 декабря 2020 г. № Р-174, (ред. от 16.01.2024).

Положение определяет цели, задачи, содержание и организацию деятельности методического совета, делопроизводство, а также регламентирует права и обязанности участников методического совета профессиональной образовательной организации.

Методический совет профессиональной образовательной организации является коллегиальным органом управления, созданный в целях осуществления руководства методической деятельностью.

В своей деятельности методический совет руководствуется действующим законодательством по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также уставом и нормативными правовыми актами профессиональной образовательной организации.

2. Термины и понятия, используемые в Положении

Методическая работа - постоянная коллективная и индивидуальная деятельность педагогов по повышению уровня своей научно-теоретической и методической подготовки, а также профессионального мастерства.

Методический совет - коллегиальный орган внутриучрежденческого управления, созданный в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.

Методическое объединение педагогических работников - коллектив педагогических работников, объединенных системой взаимосвязанных мер,

направленных на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов, развитие творческого потенциала, повышение качества и эффективности образовательного процесса.

Методическая комиссия (далее МК) - методическое объединение педагогических работников, создаваемое в целях совершенствования организации методической работы, повышения квалификации педагогических кадров, обобщения, систематизации передового педагогического опыта, внедрения в учебный процесс инновационных технологий и создания действенной системы мониторинга учебной и научно-методической работы. МК- объединение преподавателей одной или нескольких учебных дисциплин, МДК или ПМ. Методические комиссии создаются с целью учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных дисциплин или ПМ по профессиям/специальностям, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации ФГОС СПО, повышения профессионального уровня педагогических работников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием и повышения конкурентоспособности на рынке труда выпускников образовательных учреждений.

Молодой специалист - начинающий педагогический работник, как правило, овладевший знаниями основ педагогики, проявивший желание и склонность к дальнейшему совершенствованию своих навыков и умений.

Наставник - опытный педагог, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания.

Наставничество - разновидность индивидуальной воспитательной работы с педагогами, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в профессиональной образовательной организации или со специалистами, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы.

Педагогический работник (педагог) - физическое лицо, которое состоит в

трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогического коллектива, играющий ведущую роль в коллективном управлении образовательным процессом в профессиональной образовательной организации.

3. Цели и задачи деятельности методического совета

Цель деятельности методического совета профессиональной образовательной организации - повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогических работников.

Задачи деятельности методического совета:

анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений;

внесение предложений по совершенствованию деятельности методических комиссий и участие в реализации этих предложений;

изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы профессиональной образовательной организации;

контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых профессиональной образовательной организацией;

обеспечение взаимодействия профессиональной образовательной организации с краевыми методическими объединениями, учреждениями дополнительного образования, высшими учебными заведениями педагогических работников в целях эффективной системы непрерывного повышения квалификации в

соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов;

обеспечение развития личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога;

организация и сопровождение деятельности профессиональных объединений педагогических работников, в том числе создание в профессиональной образовательной организации профессиональных сообществ, ассоциаций;

проведение первичной экспертизы стратегических документов профессиональной образовательной организации (программы развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);

распространение опыта работы профессиональной образовательной организации в профессиональных средствах массовой информации, сети Интернет с целью использования имеющегося опыта другими профессиональными образовательными организациями;

создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;

стимулирование инициативы и активизация творчества педагогических работников в исследовательской, опытно-экспериментальной и другой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие образовательного процесса.

создание условий для поиска и использования в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий.

4. Содержание деятельности методического совета

Содержание деятельности методического совета предусматривает:

анализ и первичную экспертизу учебных, учебно-методических материалов;

выработку единых подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности профессиональной образовательной организации;

изучение нормативно-правовых документов по вопросам образования;

обеспечение взаимодействия профессиональной образовательной организации с краевыми методическими объединениями, учреждениями дополнительного образования, высшими учебными заведениями педагогических работников в целях эффективной системы непрерывного повышения квалификации в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов;

обобщение и распространение передового педагогического опыта;

обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных образовательных программ;

организацию исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в профессиональной образовательной организации для повышения уровня профессионального мастерства педагогов;

организацию общего руководства методической, инновационной деятельностью профессиональной образовательной организации;

осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;

оценку и экспертизу результатов деятельности педагогических работников, представление рекомендаций к награждению ведомственными наградами и другим поощрениям;

организацию общего руководства наставничества с педагогами, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в профессиональной образовательной организации, или со специалистами, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы;

рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся;

участие педагогических работников в разработке образовательной программы (ОП).

5. Структура и организация деятельности методического совета

Методический совет профессиональной образовательной организации создается, реорганизуется и ликвидируется приказом руководителя профессиональной образовательной организации.

Методический совет подчиняется педагогическому совету профессиональной образовательной организации, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

Методический совет формируется из числа методистов, руководителей методических комиссий, опытных педагогов, педагогов-наставников, заместителей руководителя профессиональной образовательной организации.

Председатель методического совета назначается руководителем профессиональной образовательной организации из числа его заместителей.

Основной формой работы методического совета является заседание. Все заседания методического совета объявляются открытыми, на них может присутствовать любой педагог с правом совещательного голоса.

В составе методического совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).

Деятельность методического совета осуществляется в соответствии с планом работы методического совета, который составляется на учебный год.

Периодичность заседаний методического совета определяется участниками методического совета.

Из числа участников методического совета выбирается секретарь.

Секретарь обязан сообщать участникам методического совета дату, место, повестку заседания, оказывать помощь председателю в организации заседаний методического совета, составлять протоколы заседаний.

Решения методического совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании и могут быть обжалованы на педагогическом совете профессиональной образовательной организации.

6. Права и обязанности руководителя и участников методического совета

Руководитель методического совета имеет право:

выносить на педагогический совет вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности на актуальные темы образования;

готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в профессиональной образовательной организации;

организовывать взаимодействие профессиональной образовательной организации с учреждениями дополнительного образования, высшими учебными заведениями педагогических работников в целях эффективной системы непрерывного повышения квалификации в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов;

рекомендовать педагогам участвовать в конкурсах профессионального мастерства;

рекомендовать педагогическим работникам различные формы повышения квалификации;

ставить вопрос перед администрацией профессиональной образовательной организации о награждении педагогических работников.

Руководитель методического совета обязан:

изучать нормативно-правовые документы по вопросам образования;

разрабатывать план работы методического совета;

контролировать выполнение решений методического совета;

анализировать деятельность методического совета профессиональной образовательной организации.

Участники методического совета имеют право:

вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в профессиональной образовательной организации;

вырабатывать единые подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности профессиональной образовательной организации;

рассматривать вопросы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

участвовать в деловом и свободном обсуждении всех вопросов, рассматриваемых на заседании методического совета;

участвовать в обсуждении статей, тезисов выступлений педагогов на актуальные темы образования;

участвовать в организации исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в профессиональной образовательной организации для повышения уровня профессионального мастерства педагогов;

участвовать в первичной экспертизе учебных, учебно-методических материалов;

участвовать в разработке образовательной программы (ОП).

Участники методического совета обязаны:

выполнять поручения методического совета в установленные сроки;

готовить свои предложения по повестке дня предстоящего заседания;

посещать заседания методического совета;

своевременно изучать нормативно-правовые документы по вопросам образования.

7. Делопроизводство методического совета

К документации методического совета относятся:

Положение о методическом совете профессиональной образовательной организации;

Приказ руководителя профессиональной образовательной организации о

составе методического совета и назначении на должность руководителя методического совета;

Анализ работы методического совета за прошедший учебный год;

План работы методического совета на текущий учебный год;

Протоколы заседаний методического совета.

8. Заключительные положения

Настоящее Положение является локальным нормативным актом ГБПОУ «Побединский государственный техникум», принимается на педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора техникума.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются приказом директора техникума в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.